

-1- af (1)
Vedtægter revideret 6 maj 2017

GRUNDEJERFORENINGEN
KLOSTERPARKEN

VEDTÆGTER

FOR

GRUNDEJERFORENINGEN KLOSTERPARKEN

§ 1.

NAVN OG HJEMSTED:

Foreningens navn er ”GRUNDEJERFORENINGEN KLOSTERPARKEN”, dens område er matr. nr. 1 e af Solrød by og sogn og parceller, der udstykkes herfra.

Dens hjemsted er Solrød kommune, jfr. § 3.

§ 2.

FORMÅL:

Grundejer foreningen har til formål blandt andet at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser såvel indadtil som udadtil, herunder administrere, vedligeholde og renholde fællesanlæg.

§ 3.

TILSLUTNING TIL STØRRE FORENINGER HVEM DER KAN VÆRE MEDLEMMER SAMT MEDLEMMERNES PLIGTER:

Foreningen er upolitisk og kan med generalforsamlingens tilslutning, uden ændringer i nærværende vedtægter tilsluttes andre grundejerforeninger, ligesom foreningen efter bestyrelsens bestemmelse, med generalforsamlingens tilslutning, kan tilsluttes en hovedorganisation af grundejerforeninger.

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede parceller, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte parceller indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

§ 4.

EJERSK IFTE:

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 14 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningen.

Medlemskabet er først effektivt, når kontingentet er betalt, og et indtrædende medlem der erhverver ejendom, hvor sælger er i restance, er pligtig at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.

Disse bestemmelser er også gældende i forbindelse med tvangssalg.

§ 5.

BIDRAG TIL ADMINISTRATIONSOMKOSTNINGER. M.M., REGNSKAB:

Der vil blive pålagt medlemmerne bidrag til administration, vedligeholdelse, renholdelse af fællesanlæg, signalafgift og Copy-Dan.

Bidrag fastsættes af foreningens medlemmer på en generalforsamling efter forelæggelse af budgetforslag fra

-2- af (2)
Vedtægter revideret 6 maj 2017

foreningens bestyrelse for det kommende år.

Restance med bidrag til foreningen medfører, at det pågældende medlems stemmeret er suspenderet, indtil restancen og eventuelt i forbindelse med opkrævningen påløbne omkostninger behørigt er betalt.

§ 6.

FORDELING AF BIDRAG:

Ved fordeling af de på de enkelte parceller faldende bidrag til foreningen skal bidragsfordelingen ske med ligelig fordeling pr. parcel.

§ 7.

PANT TIL FORENINGEN FOR BIDRAG:

Medlemmerne af foreningen er pligtige til at medvirke til, at der, dersom dette måtte blive vedtaget af generalforsamlingen, på deres ejendom lyses deklaration, hvorved der gives pant til foreningen for bidrag pålagt medlemmerne til foreningen.

§ 8.

HÆFTELSE:

For dispositioner foretaget af bestyrelsen indenfor den bestyrelsen ved nærværende vedtægter givne bemyndigelse eller i henhold til særlig bemyndigelse efter generalforsamlingsbeslutning hæfter alene foreningen.

§ 9.

BESTYRELSENS SAMMENSÆTNING:

Bestyrelsen består af mindst 4 og højst 6 medlemmer, der vælges på den ordinære generalforsamling. Desuden vælges en 1. og en 2. suppleant, som kan deltage i bestyrelsens møder, med taleret, men uden stemmeret. Valgperioden er 2 år, således at formanden og 2 bestyrelsesmedlemmer afgår de lige år, og øvrige bestyrelsesmedlemmer de ulige år. Formanden vælges direkte af forsamlingen.

Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med næstformand og kasserer, og den fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og udfærdiger referat. Referatet godkendes på næste bestyrelsesmøde.

Bestyrelsen er berettiget til, under ansvar overfor generalforsamlingen, i fornødent omfang, at engagere lønnet medhjælp, hvor dette skønnes nødvendigt, såvel juridisk- som praktisk faglig assistance.

Det tilkommer bestyrelsen at drage omsorg for ansættelse af lønnet medhjælp ved vedligeholdelse og renholdelse af de til udstykningen hørende fællesanlæg.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet, dog kan eventuelt honorar til kasserer afgøres på den årlige generalforsamling.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af foreningsmedlemmer udenfor bestyrelsen, idet udvalgs formanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem.

§ 10.

TEGNINGSRET:

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel overfor offentlige myndigheder som overfor private. Denne råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, dog jfr. § 12, afsnit. 2.

-3- af (3)
Vedtægter revideret 6 maj 2017

§ 11.

AFHOLDELSE AF MØDER - BESTYRELSESMEDLEMMERS UDTRÆDEN:

Bestyrelsesmøder afholdes, så ofte formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 1 bestyrelsesmedlem forlanger det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, herunder formanden eller næstformanden er til stede.

Formanden - eller i hans fravær næstformanden - har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme. Bestyrelsen fastlægger ved bestyrelsesmødet start hvem der skal lede mødet, og hvem der skal være referent.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, suppleres bestyrelsen med 1. suppleanten, er denne efter ovenstående udtrådt af foreningen, suppleres med 2. suppleanten. Kan bestyrelsen ikke ialt suppleres til 4 personer, afholdes en ekstraordinær generalforsamling til valg.

Dersom formanden eller næstformanden efter ovenstående måtte udtræde af foreningen, skal hans afløser vælges indenfor de resterende bestyrelsesmedlemmer, indtil førstkommande generalforsamling, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 12.

INDTÆGTER OG UDGIFTER:

Kassereren modtager foreningens indtægter, og betaler alle anerkendte udgifter. Kassereren fører foreningens regnskab samt et medlemskartotek.

Kassereren underskriver alle kvitteringer, og kassebeholdningen skal henstå på konto i bank eller sparekasse, og kontoen skal være klausuleret, således at der kun kan hæves på kontoen i forbindelse med formanden eller næstformanden.

Normalt er der ingen kontantbeholdning, idet det tilstræbes at benytte pengetransaktioner også ved udlæg. Ved særlige lejligheder må kontantbeholdningen ikke overstige kr. 2500.

Ved særlige lejligheder forstås forårs-/efterårsrengøring og lignende arrangementer

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Årsregnskabet afleveres af kassereren til foreningens formand inden den 1. februar.

Formanden videreekspereder inden 14 dage regnskabet til den af generalforsamlingen valgte revisor, der har 14 dage til regnskabet gennemgang og tilbagelevering til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest den 15. marts og skal udsendes senest 14 dage inden generalforsamlingen til medlemmerne.

§ 13.

GENERALFORSAMLINGEN:

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægterne.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af marts måned. Medlemmerne skal indkaldes skriftligt med mindst 14 dages varsel.

Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen eller revisor i foreningen.

Indkaldelsen skal indeholde, meddelelse om, hvilke emner der vil være at behandle samt budgetforslag for det kommende år, og på generalforsamlingen kan kun træffes afgørelser vedrørende emner, der er optaget i den medlemmerne meddelte dagsorden.

-4- af (4)
Vedtægter revideret 6 maj 2017

§ 14.

EKSTRAORDINÆRE GENERALFORSAMLINGER:

Ekstraordinære generalforsamlinger afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med 8 dages varsel og på samme måde som til den ordinære generalforsamling med angivelse af de til behandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske fra medlemmerne, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 8 dage efter, at udsende indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 15.

DAGSORDEN:

For den ordinære generalforsamling skal gælde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og to stemmetællere.
2. Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
3. Forelæggelse af de reviderede regnskaber til godkendelse.
4. Forslag fra bestyrelsen.
5. Forslag fra medlemmerne.
6. Fastsættelse af bidrag fra medlemmerne på baggrund af bestyrelsens budgetforslag, evt. korrigeret i hht. pkt. 5.
7. Valg af bestyrelse og 2 suppleanter jfr. § 9.
8. Valg af 1 revisor og 1 revisorsuppleant.
9. Eventuelt.

Forslag fra medlemmerne eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen, senest 15 februar og være begrundet. Ændringsforslag til det udsendte materiale, dog senest 8 dage inden generalforsamlingen.

Forslag der har betydning for budgettet, skal tillige indeholde budgetforslag.

Bestyrelsen indarbejder forslag der har betydning for budgettet i budgetforslaget.

§ 16.

AFSTEMNING:

Alle parceller har 2 stemmer, der kan afgives af een person. Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpel stemmeflerhed. Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemningen ske skriftligt, når 1/3 af de tilstedeværende eller bestyrelsen kræver det. Et medlem kan lade sig repræsentere af et tilstedeværende medlem. Et tilstedeværende medlem kan højst repræsentere een fuldmagt. Med mindre andet er nævnt i fuldmagten, tælles denne for 2 stemmer. En husstand kan altså kun repræsentere een anden husstand.

Til vedtægtsændringer fordres, at mindst halvdelen af stemmerne i foreningen er tilstede og afgiver stemme, og at beslutningen tages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Blanke stemmer regnes for afgivne stemmer.

Er der tale om mere end een ændring i vedtægten stemmes der om hver ændring hver for sig. En ændring der har sammenhængen med en anden ændring i vedtægten stemmes dog som en samlet helhed.

Er det foreskrevne antal stemmer ikke til stede, indkaldes inden 1 måned med mindst 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken der, uden hensyn til de mødendes antal, kan tages gyldig beslutning, såfremt 2/3 af de tilstedeværende stemmer for forslaget.

Hvis der til et givet forslag fremsættes ændringsforslag, stemmes der først om ændringsforslaget, forkastes dette,

-5- af (5)
Vedtægter revideret 6 maj 2017

stemmes der dernæst om det oprindelige forslag. Vedtages ændringsforslaget, bortfalder det oprindelige forslag. Fremsættes der mere end eet (1) ændringsforslag, stemmes der først om det mest vidtgående.

§ 17.

Referat fra generalforsamling.

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager tages til referat. Referatet underskrives af dirigenten og formanden eller i dennes fravær næstformanden.

§ 18.

DOMSTOL

De af den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til vedtægterne, og eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for domstolene har ikke suspensiv virkning, og medlemmerne er indtil endelig retsafgørelse foreligger, pligtige at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter - det være sig af økonomisk art eller anden art - ligesom foreningen uanset sagsanlæg eller senere appel skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

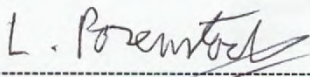
§ 19

Bygningsdele, udseende mm

Fremadrettet skal træbeklædning på skur og plankeværk ud mod sti/fortov skal være vertikal (lodret) – så ensartethed på fronterne i Klosterparken bevares.

Vedtaget på den stiftende generalforsamling d. 23.10.1973, som ændret ved generalforsamling den 1.4.1974, generalforsamling d. 24.3.1975, ved generalforsamling den 4.5.1983, ved generalforsamling den 5. marts 1985, ved generalforsamlingen den 25. marts 2003, ved generalforsamling den 8. marts 2005 og ved ekstraordinær generalforsamling den 6 maj 2017.

TILSTEDVÆRENDE BESTYRELSESMEDLEMMER:



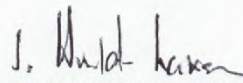
Lennart Rosenstock nr.11, formand



Lisbeth Anker Munk nr.24



Benjamin Lindberg nr.27, kasserer



Jesper Arnold-Larsen nr.40